

# Положение о структурном подразделении МОБУ УМЦ Школьный инновационный бизнес – инкубатор

Разработано \_\_\_\_\_

Согласовано \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Введено в действие приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г. № \_\_\_\_\_

Арсеньевский городской округ

2015 год

## Общие положения

1.1. Школьный инновационный бизнес-инкубатор (далее по тексту БИ) – структурное подразделение Муниципального образовательного бюджетного учреждения «Учебно-методический центр» (далее по тексту МОБУ УМЦ).

1.2. Деятельность Школьного инновационного бизнес-инкубатора направлена на информационно-ресурсное обеспечение продвижения на рынок города новых школьных бизнес идей и технологий.

1.3. БИ не является юридическим лицом. Управление деятельностью бизнес-инкубатора осуществляет директор МОБУ УМЦ.

1.4. Настоящее Положение является основанием для определения основных функций и обязанностей сотрудников бизнес-инкубатора.

1.5. Деятельность БИ регламентируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209\_ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Устав Муниципального образовательного бюджетного учреждения «Учебно-методический центр»;

- локальные нормативные акты МОБУ УМЦ.

1.6. Школьный инновационный бизнес-инкубатор находится по адресу: 692342, Приморский край, г.Арсеньев, ул Октябрьская 63/2.

2. Термины и основные определения, используемые в настоящем Положении.

Школьный инновационный бизнес-инкубатор - это открытая инфраструктурно-консультационная площадка для развития школьного предпринимательства на ранней стадии деятельности путем предоставления офисных помещений и оказания консультационных, бухгалтерских, юридических, маркетинговых и прочих услуг.

Инновация – введение в употребление какого-либо нового или значительно улучшенного продукта (товара или услуги) или процесса, или нового организационного метода в деловой практике, имеющего потребительскую ценность.

Персонал бизнес-инкубатора – сотрудники МОБУ УМЦ, состоящие с ним в трудовых отношениях.

Заявитель – лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе инновационных проектов, принимаемы к реализации в бизнес-инкубаторе.

Конкурс – соревнование, имеющее целью выявить лучшие из заявленных инновационных проектов для их последующей реализации в БИ.

Экспертный совет – коллегиальный орган, осуществляющий экспертную оценку инновационных проектов, поданных на конкурс.

Социальные партнеры – различные хозяйствующие субъекты, государственные структуры, высшие учебные заведения, предприниматели, являющиеся социальными партнерами МОБУ УМЦ.

3. Цели и задачи БИ

Содействие развитию предпринимательской активности среди школьников и учителей города.

Выявление перспективных и имеющих коммерческий потенциал проектов с целью их реализации в городе.

Формирование навыка практической предпринимательской деятельности учащейся молодежи города, через организацию проектной партнёрской деятельности бизнеса и образования.

Обеспечение конструктивного практического взаимодействия предпринимателей и учащихся;

Создание инновационной структуры профориентации в форме бизнес-инкубатора, эффективно способствующей развитию лидерских и коммуникативных компетенций обучающихся.

Задача Инновационного бизнес-инкубатора в части технологического оснащения создать комфортные условия для индивидуальной и коллективной творческой работы, учитывая потребности резидентов, персонала и приглашаемых специалистов.

#### 4. Виды деятельности и услуги БИ.

##### 4.1. Основные виды деятельности БИ:

- образовательная деятельность по вопросам инновационного предпринимательства и бизнеса;
- консультационная деятельность по вопросам предпринимательства и управления;
- оказание услуг, осуществляемое с использованием помещений и имущества МОБУ УМЦ, а также социальных партнеров.

4.2. Для достижения целей, указанных в разделе 3 настоящего Положения, бизнес-инкубатор оказывает резидентам следующие услуги:

##### Организационные услуги:

- предоставление в пользование помещений для проведения переговоров, лекций, семинаров и других мероприятий, оргтехники для коллективного доступа;
- техническое сопровождение применения компьютерного оборудования и оргтехники;
- обеспечение телефонной связью;
- подключение к сети Интернет;
- техническое сопровождение видеоконференций.

##### Услуги управления, бухгалтерские, юридические:

- централизованная бухгалтерия для начинающих предпринимателей;
- поиск инвесторов и посредничество в контрактах с потенциальными деловыми партнерами;
- поддержка при решении административных и правовых проблем (составление типовых договоров);
- подготовка учредительных документов и регистрация юридических лиц.

##### Консультационные услуги по вопросам:

- налогообложения;
- бухгалтерского учета;
- правовой защиты результатов интеллектуальной деятельности;
- трансфера технологий;
- бизнес-планирования;
- повышения квалификации и обучения.

##### Информационные услуги:

- приобретение и предоставление информации по актуальным вопросам инновационного предпринимательства;
- информационно-ресурсное обеспечение формирования бизнес команд и становления инновационных проектов;
- организация и проведение конкурсов, конференций, семинаров, встреч, круглых столов, выставок, направленных на поддержку и развитие школьного предпринимательства.

##### Образовательные услуги:

- краткосрочные учебные программы в области инновационного предпринимательства, трансфера технологий, инвестиций, маркетинга, использования результатов инновационной деятельности;
- проведение лекций, тренингов и мастер-классов.

##### Офисные, маркетинговые, рекламные, полиграфические услуги:

- почтово-секретарские услуги;
- услуги по ведению делопроизводства;
- подготовка электронных документов, презентаций;
- маркетинговые и рекламные услуги, помощь в проведении маркетинговых исследований;
- копирование, печать и сканирование изображений.

4.3. Условия доступа к услугам бизнес-инкубатора, оказываемым в соответствии с настоящим Положением, основываются на принципе равенства всех резидентов, прошедших конкурсный

отбор. Ни одному из резидентов не могут быть созданы преимущественные условия доступа к услугам, оказываемым в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Школьный инновационный бизнес-инкубатор вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством не противоречащие цели и задачам его создания.

5. Структура школьного инновационного бизнес-инкубатора

Бизнес-инкубатор – это сетевая модель взаимодействия различных структур.

В состав бизнес-инкубатора входят:

- Межшкольные профильные классы:
  - медицинский,
  - технический,
  - педагогический,
  - информационно-технологический;
- Специалисты МОБУ УМЦ;
- школы города;
- предприятия города;
- высшие учебные заведения;
- организации дополнительного образования;

6. Основания и порядок получения статуса резидента инновационного школьного бизнес-инкубатора

6.1. Получение статуса резидента является необходимым условием для участия в программах БИ.

6.2. Для получения статуса резидента заявителю необходимо успешно пройти процедуру конкурсного отбора и заключить договор на оказание определенного вида услуг, перечисленных в пункте 4.2. настоящего Положения.

6.3. В бизнес инкубаторе предусмотрены следующие категории резидентов:

- резиденты на программу прединкубации (помощь в формировании бизнес-команды, в обосновании инновационного бизнес-проекта);
- резиденты на программу инкубации (развитие уже обоснованного инновационного проекта);

6.4. Программа прединкубации – комплекс услуг, направленных на оказание содействия резиденту бизнес-инкубатора в разработке и составлении бизнес-плана и формировании бизнес-команды. В ходе реализации программы прединкубации резиденту необходимо подготовить резюме проекта и презентацию бизнеса.

6.5. Программа инкубации – комплекс услуг, направленных на оказание содействия резиденту бизнес-инкубатора в развитии инновационного проекта, в привлечении финансирования и масштабирования бизнеса.

6.6. Условия участия в конкурсе и порядок размещения бизнес-проектов в БИ определяются настоящим Положением и Положением о конкурсе на право размещения в БИ.

6.7. Для проведения конкурсного отбора претендентов, подавших заявки на получение статуса резидента БИ формируется Экспертный совет.

6.8. Процедура конкурсного отбора включает в себя регистрацию заявки, публичное представление проекта, экспертизу проекта, принятие Экспертным проектом решения о размещении заявителя в БИ.

6.9. Условия размещения бизнес-проектов в БИ основываются на принципе равенства всех заявителей прошедших конкурсный отбор. Ни одному из заявителей не могут быть созданы преимущественные условия размещения в школьном бизнес-инкубаторе.

7. Порядок оказания услуг

7.1. После принятия решения по результатам конкурса заявителю предлагается заключить договор о предоставлении услуг по программе прединкубации или договор о предоставлении услуг по программе инкубации, перечисленных в пункте 4.2. настоящего Положения.

7.2. Максимальный срок действия договора для резидентов программы прединкубации составляет 6 месяцев и может быть продлен на срок не более 12 месяцев.

7.3. Максимальный срок действия договора для резидентов программы инкубации составляет 12 месяцев и может быть продлен на срок не более 24 месяцев.

7.4. Для обеспечения реализации целей деятельности БИ оказывает размещенным бизнес-проектам все услуги, указанные в пункте 4.2. настоящего Положения.

8. Источники финансирования и контроль за деятельностью бизнес инкубатора.

8.1. Для обеспечения функционирования и развития БИ возможно получение денежных средств и имущественной поддержки государственных, муниципальных структур, коммерческих организаций, благотворительных и общественных организаций.

8.2. Основным источником текущего финансирования деятельности БИ являются денежные средства, полученные от оказания услуг резидентам БИ, которые могут быть использованы только в целях развития и текущего финансирования деятельности БИ.

8.3. Источниками формирования средств, обеспечивающих деятельность БИ, являются:

- средства, полученные по договорам на оказание услуг резидентам БИ;
- средства, выделяемые МОБУ УМЦ на развитие БИ;
- средства, предоставляемые юридическими и физическими лицами, заинтересованными в развитии бизнес-инкубатора.

8.4. Имущество, переданное БИ для осуществления деятельности, не может использоваться для иных целей, кроме как для выполнения указанных в настоящем Положении задач.

8.5. Резиденты бизнес-инкубатора обязаны соблюдать настоящее Положение в отношении целей и задач деятельности БИ, не должны использовать ресурсы БИ или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Положением.

8.6. Контроль за деятельностью и развитием БИ, целевым использованием денежных средств осуществляет директор МОБУ УМЦ.

9. Порядок реорганизации и ликвидации БИ принимается директором МОБУ УМЦ и оформляется приказом.